

# 土木技術者 新人クラス対象

## “OJT 指導マニュアル”による指導者講習

教材で使用する”OJT 指導マニュアル” OJT :On The Job Training (意味＝仕事をやりながら育成する)の概要

**発行** 大手ゼネコン(上場会社)土木部 OJT 研究会(幹部～所長～主任)で制作 非売品。

**動機** OJT の重要性を認識するも、各支店・各指導者任せで全体としてバランスが取れていなかった。

**時期** 阪神淡路大震災後建設業界が曲がり角に差し掛かった頃に着手、以降マニュアル・帳票を駆使した実践教育

**目次** 職能要件書(新入社員クラス)、OJT の基本、実践シート 1.一般事項 2.着工準備及び計画 3.施工全般  
4.工程管理 5.出来形管理 6.原価管理 7.品質管理 8.安全管理 9.積算・見積 10.契約・管理 11.その他

**本講習使用条件** 発行元の賛同を得て本講座の教材として使用、門外不出。受講者はコピー不可、筆記可。

【日 時】 令和5年9月29日(金)～9月30日(土)

各日 9:00～12:00(昼食1時間) 13:00～17:30(軽食45分間)

18:15～20:45 <講習10時間> 計20時間 CPDS 20ユニット

【会場】 (有) えん総合研究所少人数研修所「考究舎」大阪府高槻市真上町3-7-35

【定員】 3名 (定員になり次第締め切らせて頂きます。申し込み者1名でも実施)

【受講料】 1回2日間 一人 55,000円(書籍含む)。

【参考書籍】 「新1分間リーダーシップ」(ダイヤモンド者発行)

【主催者・問い合わせ】 有限会社 えん総合研究所 大阪府高槻市真上町3丁目7番35号

TEL&FAX 072-682-8961(担当:長谷) [メール in@en2.jp](mailto:メール in@en2.jp) HP <http://www.en2.jp>

【カリキュラム】

1 日 目		2 日 目	
9:00～12:00<昼食1時間>13:00～17:30 <軽食45分間>18:15～20:45		9:00～12:00<昼食1時間>13:00～17:30 <軽食45分間>18:15～20:45	
<p>オリエンテーション</p> <p>○はじめに</p> <p>◎土木技術者に求められるリーダーシップとスキル ～1分間リーダーシップ～</p> <p>◎土木技術者 OJT 制度～仕組み及びOJT の基本～マニュアルの読み方～OJT 実践シートフォーム(同じ様式で構成)</p> <p>*スキルシート様式 約100s A4x2 見開絵本</p> <p>左脳 A4 指導方法例3～8点紹介 アドバイス2～5点紹介 参考資料1～5点紹介</p> <p>右脳 A4 OJT の進め方・参考事例 イラスト、図、などで見える化</p> <p>1. 一般事項</p> <p>①利害関係者(発注者、協力業者、近隣等との対応の心得</p>	<p>②機械、道具、工法等専門用語の意味</p> <p>③作業所および係員が行うべき業務</p> <p>2. 着工準備及び計画</p> <p>①設計図書理解、施工数量算出・集計</p> <p>②資機材調達、指示に準じて手配</p> <p>③施工計画書理解、担当業務の遂行</p> <p>3. 施工管理一般</p> <p>①一般的な測量計画の作成と実施</p> <p>②工事写真の撮影とその整理</p> <p>③出納品伝票の整理、搬出入材料管理</p> <p>4. 工程管理</p> <p>①輻輳が少ない工種・工程表の作成</p> <p>②週間工程表に従った指示、管理</p>	<p>*昨日の振り返り</p> <p>5. 出来形管理</p> <p>①出来形数量表の作成</p> <p>②出来形対比の施工管理図の作成</p> <p>6. 原価管理</p> <p>①歩掛の理解、データの収集整理</p> <p>②出来形数量(材料、外注他)の算出</p> <p>③実施予算書の役割、内容の把握</p> <p>7. 品質管理</p> <p>①品質管理基準の理解と計測確認</p> <p>②品質管理図、品質管理表の作成</p> <p>③試験、検査方法、データ収集、記録</p> <p>8. 安全管理</p> <p>①安全関係法令、社内安全衛生管理規程の習得</p>	<p>②安全衛生管理計画の把握と活動</p> <p>③安全日誌(作業指示書)の作成</p> <p>9. 積算・見積</p> <p>①積算に必要な施工数量の算出</p> <p>②実績歩掛収集、作業能率の理解</p> <p>③実績単価(機械他)の把握</p> <p>10. 契約・管理</p> <p>①資機材、外注先、内容、条件等の把握と折衝</p> <p>②各帳票の使い分け、作成、検証</p> <p>③外注および借上検収数量の集計と内容の把握</p> <p>○まとめ</p>

## 【担当講師及びプロフィール紹介】

長谷利男：建設経営コンサルタント（認定経営革新等支援機関 有限会社えん総合研究所代表取締役）  
“えん”を社名に、“人・モノ・仕組・顧客づくり”に関する、総合コンサルティング、人材育成を展開。建設企業の経営戦略の策定、ISO9001&14001 のマネジメントシステム構築指導、新分野進出調査・策定、人材育成（経営幹部、管理職、現場主任、新入社員、目標管理等）等で活躍中。『建設業原価管理運用マニュアル』共著：日本コンサルタントグループ発行。前国土交通省建設業経営戦略アドバイザー、宅地建物取引士、ISO9001QMS 審査員補、CMC マネジメントコンサルタント、建設 ICT マスター、土木学会員、日本建築学会員。高槻商工会議所、大阪商工会議所会員。日本 VE 協会員、日本アセットマネジメント協会員、日本道路協会員。大阪安全衛生トレーナー交流会員。

## 【お申込方法及び代行申請】

申込書をご記入、FAX またはメール（申込書ファイル添付）でお申し込み下さい。折り返し「受付済み」並びに受講料振込先をメールにて連絡します。先着順に受付し定員を超える場合、今後の開催予定他で連絡いたします。又弊社ではCPDS受講実施機関として講座修了後受講者に代わって学習履歴申請（2営業日以内に登録）しております。該当者はJCM（社団法人全国土木施工管理技士会連合会）発行の「CPDS技術者証」（カード）をご持参下さい。

## 【開催及び受講に際して感染予防】

一般の新型コロナウイルスによる感染に関連して、定員を少人数に限定し、換気など予防には配慮して臨んでおります。もし開催前日までに講師や受講者に変調ある場合は開催及び受講可否を相互確認することいたします。

FAX 072-682-8961

## 【受講申込書】

講座名	土木技術者 新人クラス対象 “OJT 指導マニュアル”による指導者講習		開催日	令和5年 9月29日(金) ~9月30日(土)		
会社名		所在地	〒			
申込責任者	氏名		E-mail			
	役職		TEL	FAX		
フリガナ 氏名・年齢			才		才	
フリガナ 氏名・年齢			才		才	

## 通信

### 【個人情報保護】

弊社では経営コンサルティング業務、社員教育、新商品・サービスに関する情報をお知らせする目的で個人情報を保有しております。頂いた個人情報はセミナー受講券の発送などに利用いたします。又今後前述の目的にも利用いたします。

### <ご案内>

- \*開催日に先約があり、都合のつかない方には別途希望日案を連絡いただければ対応・調整いたします。
- \*ご案内の講座の他に「先達から感じる土木のこころ」「原価管理講座」「施工生産性向上」等、ご当地におけるセミナーの企画・開催、社員教育等を御請けいたします。
- \*セミナー受講、社員教育に厚生労働省のキャリア形成促進助成金の活用が可能ですので、相談ください。ご要望、問い合わせ等通信欄にご記入の上 FAX 下さい。

